

Algemene voorwaarden Prefect VvE Bestuurders BV

Artikel 1. Definities

1.1 In deze Algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:

- *Algemene voorwaarden*: de onderhavige Algemene voorwaarden van Prefect VvE Bestuurders BV.
- *AVG-regelgeving*: de Algemene Verordening Gegevensbescherming, de Uitvoeringswet AVG en overige wet- en regelgeving betreffende de verwerking van persoonsgegevens,
- *Bestuur*: Rechtsgeldig vertegenwoordiger van de Vereniging van Eigenaars voor zover dit blijkt uit de geldende akte van splitsing dan wel uit besluiten van de vergadering van eigenaars; een bestuur kan op grond van de geldende akte van splitsing uit meerdere bestuurders bestaan, alsmede blijkend uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.
- *Bestuurder*: de Bestuurder in de zin van art. 5:131 BW die door de vergadering van eigenaars is benoemd. Tevens Prefect VvE Bestuurders BV, de gebruiker van deze Algemene voorwaarden.
- *Bestuurdersovereenkomst*: de overeenkomst tussen Prefect VvE Bestuurders BV en de VvE.
- *Privacyverklaring*: nadere vastlegging van de respectievelijke verantwoordelijkheden en de werkwijze van Bestuurder en de VvE voor en bij de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van de AVG-regelgeving, met name met betrekking tot de uitoefening van de rechten van de betrokkenen en hun respectievelijke verplichtingen om de informatie te verstrekken zoals bedoeld in artikel 13 en 14 AVG
- *Verwerker*: een natuurlijk persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.
- *VvE*: Vereniging van Eigenaars in de zin van art. 5:112 BW en contractspartij van Prefect VvE Bestuurders BV.

Artikel 2. Algemeen

2.1. Prefect VvE Bestuurders BV (hierna ook: “Bestuurder”) en de VvE zijn een overeenkomst aangaan, waarbij de Bestuurder een professionele ondernemer is die diensten op het gebied van professioneel bestuur aanbiedt

aan de VvE en waarvoor de VvE een bepaalde vergoeding aan de Bestuurder betaalt (hierna: “Bestuurdersovereenkomst”).

- 2.2 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle – tussen de Bestuurder en VvE te sluiten - Bestuurdersovereenkomst. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig voor zover zij schriftelijk zijn overeengekomen. Deze Algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten voor zover ter zake geen aanvullende – schriftelijk vastgelegde – afspraken zijn gemaakt.
- 2.3 Deze Algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten met Prefect VvE Bestuurders BV, waaronder maar niet uitsluitend de Bestuurdersovereenkomst. Deze Algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op offertes, aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten.
- 2.4 Deze voorwaarden werken mede ten aanzien van de werknemers van Prefect VvE Bestuurders BV en de door Prefect VvE Bestuurders BV ingeschakelde, onder haar verantwoordelijkheid en voor haar werkzame derden.
- 2.5 Afwijkingen van deze Algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien dit schriftelijk is overeengekomen. Waar in deze Algemene voorwaarden wordt verwezen naar een schriftelijkheidsvereiste, wordt daaronder mede begrepen e-mails of andere elektronische documenten.
- 2.6 De toepasselijkheid van eventuele andere Algemene voorwaarden, waarnaar door de VvE op enigerlei wijze wordt verwezen, zijn voor Prefect VvE Bestuurders BV slechts verbindend indien zij zich daarmee uitdrukkelijk schriftelijk akkoord heeft verklaard.
- 2.7 Indien Prefect VvE Bestuurders BV schriftelijk akkoord is gegaan met de toepasselijkheid van één of meer afwijkende voorwaarden van de VvE, blijven deze Algemene voorwaarden voor het overige van kracht. Bij eventuele tegenstrijdigheid tussen beide Algemene voorwaarden zullen de Algemene voorwaarden van Prefect VvE Bestuurders BV prevaleren.

Artikel 3. Overeenkomst en wijzigingen

- 3.1 Prefect VvE Bestuurders BV zal in het kader van de Bestuurdersovereenkomst handelen conform de norm van een redelijk handelend en redelijk vakbekwaam bestuurder, waarbij de Bestuurder tevens zo goed als mogelijk zich zal vergewissen van relevante wettelijke veranderingen.

- 3.2 Offertes van Prefect VvE Bestuurders BV zijn vrijblijvend en kosteloos, tenzij vooraf anders is overeengekomen. Een overeenkomst tussen Prefect VvE Bestuurders BV en een VvE komt pas tot stand nadat Prefect VvE Bestuurders BV de aan haar verstrekte opdracht schriftelijk heeft bevestigd en/of door Prefect VvE Bestuurders BV en de VvE, hierna gezamenlijk ook wel te noemen “partijen”, een Bestuurdersovereenkomst is ondertekend.
- 3.3 De prijzen in offertes van Prefect VvE Bestuurders BV zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, tenzij anders aangegeven.
- 3.4 Wijzigingen in de oorspronkelijke (Bestuurders)overeenkomst van welke aard dan ook dienen schriftelijk overeengekomen te worden. Indien dergelijke wijzigingen hogere kosten veroorzaken dan waarop bij de offerte kon worden gerekend, worden deze kosten bij de VvE in rekening gebracht. Indien een vast honorarium is overeengekomen, zal Prefect VvE Bestuurders BV aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.
- 3.5 Behoudens voor zover dat uitdrukkelijk in een separate overeenkomst anders is overeengekomen, treedt Prefect VvE Bestuurders BV slechts op als extern Bestuurder in de zin van artikel 5:131 BW voor de VvE en niet als beheerder.
- 3.6 Prefect VvE Bestuurders BV dient de overeenkomst in beginsel zelf uit te voeren doch kan haar taken aan een onder haar verantwoordelijkheid vallende derde uitbesteden. Daarmee zijn niet bedoeld de namens en voor rekening van de VvE ingeschakelde derden.
- 3.7 De VvE vrijwaart Prefect VvE Bestuurders BV voor aanspraken van derden uit hoofde van het feit dat gebrekkige besluiten(vorming) dan wel geen of onvoldoende volmacht bestaat behoudens in geval van opzet of grove schuld.
- 3.8 Prefect VvE Bestuurders BV waarschuwt de VvE en/of de beheerder in het geval zij zich ervan bewust is dat de aan haar gegeven instructies dan wel aan haar opgedragen werkzaamheden en/of taken in strijd zijn met het reglement van splitsing en/of de wet.
- 3.9 Prefect VvE Bestuurders BV behoudt zich het recht voor de Algemene voorwaarden aan te vullen en te wijzigen; die zal na kennisgeving de VvE binden, tenzij de nieuwe Algemene voorwaarden binnen 30 dagen na toezending aan de VvE schriftelijk worden verworpen, waarbij het recht op

verwerpen niet bestaat indien de wijziging een gevolg is van een nieuwe regel of wet van overheidswege.

Artikel 4 Verwerking persoonsgegevens

- 4.1 De Bestuurder verzamelt en verwerkt Persoonsgegevens die door de VvE worden verstrekt in het kader van de doeleinden van de Bestuurdersovereenkomst. De Bestuurder gebruikt deze Persoonsgegevens uitsluitend voor de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld, zoals het uitvoeren van de dienstverlening, communicatie en het voldoen aan wettelijke verplichtingen.
- 4.2 Aangezien de Bestuurder en de VvE in deze Algemene voorwaarden en de Privacyverklaring samen het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststellen, zijn zij gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken.
- 4.3 Op de verzameling en verwerking van Persoonsgegevens is de Privacyverklaring van toepassing, welke integraal onderdeel uitmaakt van deze Algemene voorwaarden.
- 4.4 Prefect VvE Bestuurders BV kan een Verwerker inschakelen voor het verwerken van persoonsgegevens namens de VvE of Prefect VvE Bestuurders BV. De identiteit van de Verwerker zal aan de VvE bekendgemaakt worden.
- 4.5 Op het moment dat Prefect VvE Bestuurders BV en/of de VvE een verwerker inschakelt om ten behoeve van de Bestuurder en/of de VvE verwerkingsactiviteiten te verrichten, worden aan de Verwerker bij een separate overeenkomst, dan wel door middel van Algemene voorwaarden, verplichtingen inzake gegevensbescherming opgelegd die voor een Verwerker zullen gelden.
- 4.6 Prefect VvE Bestuurders BV zal de Persoonsgegevens vernietigen nadat deze zijn verstrekt aan het bestuur van de VvE, dan wel indien de wettelijke bewaartermijn is verstreken, dan wel indien Prefect VvE Bestuurders BV in redelijkheid kan oordelen dat het bewaren van de gegevens geen wezenlijk doel meer dient.

Artikel 5 Datalekken

- 5.1 Indien bij Prefect VvE Bestuurders BV of de VvE een datalek heeft plaatsgevonden waarbij het waarschijnlijk is dat de inbreuk in verband met

persoonsgegevens een (hoog) risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen, dient de partij waarbij het datalek heeft plaatsgevonden dit binnen 24 uur bij de ander te melden, alsook binnen 72 uur te melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens via haar meldloket.

- 5.2 Als niet duidelijk is of het datalek bij Prefect VvE Bestuurders BV dan wel bij de VvE heeft plaatsgevonden, dan maakt degene onder wiens verantwoording de betreffende Persoonsgegevens vallen melding van het datalek bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 5.3 Prefect VvE Bestuurders BV en de VvE verlenen elkaar alle informatie en medewerking die is vereist indien sprake is van een datalek en houden elkaar volledig op de hoogte over de voortgang na de melding van het datalek.

Artikel 6. Geheimhouding

- 6.1 Prefect VvE Bestuurders BV verplicht zich zorgvuldig om te gaan met de bij de uitoefening van haar taak verkregen vertrouwelijke gegevens aangaande de VvE en de eigenaren.

Artikel 7. Uitvoering

- 7.1 Prefect VvE Bestuurders BV is gehouden tot een behoorlijke uitvoering van de haar opgedragen taak en dient datgene te doen of na te laten wat in de gegeven omstandigheden in redelijkheid van een deskundig en zorgvuldig handelend Bestuurder mag worden verwacht. Zij handelt bij het uitvoeren van haar taak in overeenstemming met de wet, de Bestuurdersovereenkomst en de besluiten van de VvE.
- 7.2 Door partijen opgegeven termijnen zijn geen fatale termijnen. Elke partij kan de andere partij bij overschrijding schriftelijk een redelijke termijn voor nakoming stellen, welke termijn alsdan als fatale termijn zal gelden.
- 7.3 Prefect VvE Bestuurders BV is niet gehouden meer of andere werkzaamheden ten behoeve van de VvE te verrichten dan die zijn omschreven in haar Bestuurdersovereenkomst, voor zover van toepassing met de daarbij behorende taakomschrijving(en), tenzij tussen partijen nader schriftelijk overeengekomen.
- 7.4 De (administrateur of dienstdoende beheerder van de) VvE is verplicht de Prefect VvE Bestuurders BV tijdig, volledig en op de juiste wijze de gegevens, inlichtingen en bescheiden te verschaffen, die nodig zijn voor de behoorlijke uitvoering van het bestuur. Indien de VvE de benodigde gegevens niet tijdig aan

Prefect VvE Bestuurders BV verstrekt, heeft Prefect VvE Bestuurders BV het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten, onverminderd haar recht om de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de tussen partijen gebruikelijke tarieven aan de VvE in rekening te brengen.

- 7.5 In geval van overmacht wordt de Bestuurdersovereenkomst door Prefect VvE Bestuurders BV van rechtswege opgeschort voor de duur van de overmacht.
- 7.6 Indien de overmacht langer dan 12 weken voortduurt kan één der partijen de overeenkomst ontbinden, zonder rechterlijke tussenkomst en zonder aanspraak op enige vorm van schadevergoeding.

Artikel 8. Treffen van noodvoorzieningen

- 8.1 In geval van calamiteiten of spoedeisende kwesties is de Prefect VvE Bestuurders BV ook bevoegd om zonder voorafgaande opdracht van de VvE, voor rekening en risico van de VvE noodvoorzieningen uit te (laten) voeren die nodig zijn om de schade voor de VvE zoveel als mogelijk te beperken of de veiligheid zoveel als mogelijk te waarborgen.

Artikel 9. Administratief/financieel beheer

- 9.1 In geval van onjuiste boekingen, het ontbreken van facturen en andere soortgelijke kleine administratieve vergissingen of gebreken aan de zijde van de dienstdoende administrateur of VvE beheerders mag Prefect VvE Bestuurders BV - naar eigen inzicht - gerechtigd daarvan melding maken aan de leden van de VvE. Prefect VvE Bestuurders BV is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van bovengenoemde kwesties behoudens in geval van opzet en/of grove schuld.
- 9.2 Prefect VvE Bestuurders BV houdt toezicht op de wijze waarop de boekhouding wordt ingericht, tenzij partijen daarover bij het aangaan van de Bestuurdersovereenkomst andere afspraken hebben gemaakt.
- 9.3 De administratie wordt door de administrateur en/ of dienstdoende VvE beheerder in papieren vorm en/of digitale vorm bewaard. De termijn van bewaring bedraagt ten minste 7 jaar. In afwijking van de vorige zin worden de tot de administratie behorende (notariële) akten bewaard zolang dit van belang kan zijn, tenzij met de VvE anders wordt overeengekomen.
- 9.4 Prefect VvE Bestuurders BV is gehouden jegens de administrateur / VvE beheerder van de VvE, haar leden en transporterende notarissen, financiële

informatie met betrekking tot de financiële administratie van de VvE te verschaffen, mits over de werkzaamheden dienaangaande tussen Prefect VvE Bestuurders BV en de VvE (nadere) afspraken met betrekking tot de daarop betrekking hebbende mutatiekosten zijn gemaakt.

- 9.5 De administrateur of dienstdoende VvE beheerder draagt zorg voor het tijdig gereed hebben van de jaarrekening overeenkomstig de regels die gelden op grond van de wet en het reglement van splitsing. Prefect VvE Bestuurders BV doet wat binnen haar mogelijkheden ligt om te zorgen dat over de vaststelling van de jaarrekening ook tijdig wordt besloten in de vergadering van eigenaren.
- 9.6 De administrateur of dienstdoende VvE beheerder stelt vast op welke wijze de boekhouding en administratie wordt ingericht, tenzij anders met de VvE overeengekomen. Adviezen van de Bestuurder worden ter harte genomen.
- 9.7 De administrateur of dienstdoende VvE beheerder zorgt voor het tijdig aanmanen van debiteuren en mag hier rechtsmaatregelen tegen nemen en, indien nodig, zal het bestuur van de VvE hierover worden ingelicht. Het risico van oninbaarheid van vorderingen ligt bij de VvE.
- 9.8 Prefect VvE Bestuurders BV houdt toezicht op dat de bankrekening wordt aangehouden op naam van de VvE en een afzonderlijke spaarrekening op naam van de VvE, waarop de reserves van de VvE worden gestort. Bij opnamen van de reserverekening dient in ieder geval gehandeld te worden conform het toepasselijke reglement van splitsing.

Artikel 10. Technisch bestuur

- 10.1 Alleen indien dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen verzorgt Prefect VvE Bestuurders BV (tevens) ook het technisch bestuur.
- 10.2 De werkzaamheden als technisch bestuurder houden in dat geval in het begeleiden van de administrateur of dienstdoende beheerder, dan wel degene die binnen de VvE voor het technisch beheer verantwoordelijk is. De technisch bestuurder heeft technische kennis, doch is geen bouwkundig expert.. Tenzij anders overeengekomen, behoort het niet tot hun taak om gebreken op te merken, de ernst daarvan te beoordelen bij oplevering als deskundige een werk op te nemen of over een werk directie te voeren, dan wel anderszins bouwtoezicht te houden. Prefect VvE Bestuurders BV is dan ook niet aansprakelijk uit hoofde van niet opgemerkte gebreken, fouten in de uitvoering

door derden of een gebrekkig toezicht op die derden, behoudens in geval van opzet en/of grove schuld aan de zijde van Prefect VvE Bestuurders BV.

Artikel 11. Tarieven, kosten en betaling

- 11.1 De tarieven voor de werkzaamheden als Bestuurder omvatten de werkzaamheden met de bijbehorende tarieven die in de offerte bijbehorende omschrijving van werkzaamheden en/of in de tussen partijen gesloten Bestuurdersovereenkomst met bijbehorende bijlagen zijn omschreven. Extra werkzaamheden zal Prefect VvE Bestuurders BV in nader overleg in rekening kunnen brengen conform het geldende uurtarief zoals beschreven in de overeenkomst.
- 11.2 De tarieven van de dienstverlening van de Prefect VvE Bestuurders BV worden jaarlijks op 1 januari geïndexeerd met het consumentenprijsindexcijfer (CPI), zoals gepubliceerd door het CBS. Prijsaanpassingen anders dan door indexering zullen door Prefect VvE Bestuurders BV ten minste 2 (twee) maanden voor het ingaan van de prijsaanpassing aan de VvE worden meegedeeld.
- 11.3 Prefect VvE Bestuurders BV is gerechtigd het geldende tarief in rekening te brengen bij de VvE aangaande werkzaamheden die zij dient te verrichten in het kader van de Algemene voorwaarden/Bestuurdersovereenkomst, terwijl die werkzaamheden geen onderdeel uitmaken van de taken waarvoor de VvE aan Prefect VvE Bestuurders BV een bestuurdersvergoeding betaalt op basis van de bestuurdersovereenkomst. Het overeengekomen tarief zijn exclusief geldende btw, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
- 11.4 De facturen van de Prefect VvE Bestuurders BV dienen uiterlijk binnen 14 dagen na factuurdatum te zijn voldaan op een door de Prefect VvE Bestuurders BV aan te geven bankrekening.
- 11.5 Indien binnen de in artikel 11.4 bedoelde termijn geen (volledige) betaling plaatsvindt op de door de Prefect VvE Bestuurders BV aan te wijzen bankrekening, zal de Prefect VvE Bestuurders BV de VvE schriftelijk aanmanen om binnen een redelijke termijn, die niet meer dan 14 dagen zal bedragen, alsnog volledig te betalen. Indien binnen die termijn geen volledige betaling plaatsvindt, is de VvE ter zake in verzuim.
- 11.6 Over de periode van haar verzuim is de VvE aan de Prefect VvE Bestuurders BV over het verschuldigde bedrag rente verschuldigd van 1% per maand of gedeelte van een maand.

- 11.7 Zodra de VvE in verzuim is, is de Prefect VvE Bestuurders BV bevoegd al zijn werkzaamheden voor de VvE met onmiddellijke ingang op te schorten. Van het opschorten van zijn werkzaamheden doet de Prefect VvE Bestuurders BV onmiddellijk onder opgave van de achterstallige bedragen schriftelijke en aangetekende mededeling aan de beheerder, met het verzoek om alle leden te informeren.
- 11.8 Indien de VvE na te zijn aangemaand na de in de aanmaning gestelde termijn nog in gebreke blijft te betalen, is zij tevens buitengerechtelijke incassokosten aan de Prefect VvE Bestuurders BV verschuldigd, welke kosten worden vastgesteld op 15% van de hoofdsom met een minimum van € 150,-- (te vermeerderen met btw), onverminderd het recht van de Prefect VvE Bestuurders BV om de werkelijke buitengerechtelijke kosten te vorderen indien die meer bedragen.
- 11.9 Alle betalingen strekken eerst in mindering op de verschuldigde kosten, vervolgens op de rente en vervolgens steeds op de oudste hoofdsom.
- 11.10 Voor zover kosten worden gemaakt voor het oplossen van schendingen van de AVG-regelgeving, datalekken daar tevens onder begrepen, zijn de daarmee verband houdende kosten voor de partij onder wiens verantwoording de betreffende Persoonsgegevens vallen conform het Verwerkingsregister.

Artikel 12. Klachten en aansprakelijkheid

- 12.1 Klachten over de verrichte of te verrichten werkzaamheden dienen door de VvE zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 30 dagen na ontdekking, schriftelijk te worden gemeld aan Prefect VvE Bestuurders BV.
- 12.2 Indien naar het oordeel van de VvE, Prefect VvE Bestuurders BV tekort is geschoten in de nakoming van haar verplichtingen jegens de VvE, dient de VvE haar in ieder geval in de gelegenheid te stellen de tekortkoming binnen een redelijke termijn te herstellen.
- 12.3 Prefect VvE Bestuurders BV en de VvE verklaren dat zij zich bij het verrichten van werkzaamheden waarbij sprake is van Verwerking van Persoonsgegevens, althans waarop AVG-regelgeving van toepassing is, zullen conformeren aan de AVG-regelgeving. Indien Prefect VvE Bestuurders BV of de VvE in strijd met AVG-regelgeving handelt, zal zij de ander vrijwaren voor alle eventuele boetes en/of andere sancties die worden opgelegd door een daartoe bevoegd orgaan in verband met enige vermeende of geconstateerde overtreding van de andere

partij van de AVG-regelgeving alsmede voor schade die een direct dan wel indirect gevolg hiervan is.

- 12.4 Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden jegens Prefect VvE Bestuurders BV vervallen 12 maanden na het moment waarop de VvE bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.
- 12.5 Prefect VvE Bestuurders BV is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat de administrateur en/of dienstdoende VvE beheerder is uitgegaan van door de VvE verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij die onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar was of behoorde te zijn.
- 12.6 Indien zich bij het uitvoeren van de werkzaamheden een gebeurtenis voordoet die tot aansprakelijkheid van Prefect VvE Bestuurders BV leidt, zal die aansprakelijkheid beperkt zijn tot het bedrag waarop de door de Bestuurder gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering of de aansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft, vermeerderd met het eigen risico.
- 12.7 De werkzaamheden door Prefect VvE Bestuurders BV worden uitsluitend ten behoeve van de VvE verricht. De VvE vrijwaart de Prefect VvE Bestuurders BV tegen alle aanspraken van derden, daaronder mede begrepen de leden van de vereniging alsmede een orgaan/persoon welke namens de VvE (onbevoegd) rechtshandelingen verrichten, welke direct of indirect met de uitvoering van de Bestuurdersovereenkomst samenhangen. De VvE vrijwaart Prefect VvE Bestuurders BV in het bijzonder tegen vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat de VvE aan Prefect VvE Bestuurders BV onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij de VvE aantoonbaar is dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nalaten zijnerzijds, dan wel veroorzaakt is door opzet of bewuste roekeloosheid van Prefect VvE Bestuurders BV.
- 12.8 VvE vrijwaart Prefect VvE Bestuurders BV tegen alle mogelijke aanspraken van derden, voor het geval Prefect VvE Bestuurders BV op grond van de wet en/of zijn beroepsregels gedwongen is de opdracht terug te geven en/of gedwongen wordt medewerking te verlenen aan overheidsinstanties, welke gerechtigd zijn gevraagd dan wel ongevraagd, informatie te ontvangen welke Prefect VvE Bestuurders BV in de uitoefening van de opdracht van de VvE of derden heeft ontvangen.

Artikel 13. Duur en beëindiging van de Overeenkomst

- 13.1 Voor zover uit de Bestuurdersovereenkomst niet anders blijkt, wordt de Bestuurdersovereenkomst aangegaan voor een periode van één jaar. Na het verstrijken van deze periode wordt de Bestuurdersovereenkomst van rechtswege telkens met een één jaar verlengd, tenzij één der partijen ten minste drie maanden voor het aflopen van de betreffende periode de Bestuurdersovereenkomst schriftelijk en per aangetekende post opzegt. Deze termijn gaat in op de 1e van de kalendermaand volgend op de ontvangstdatum van de aangetekende opzegging door de partij aan wie wordt opgezegd.
- 13.2 Beëindiging van de Bestuurdersovereenkomst door de VvE kan enkel plaatsvinden na een besluit daartoe van de vergadering van eigenaars van de VvE. Het voorstel tot beëindiging van de Bestuurdersovereenkomst dient met de benodigde meerderheid van stemmen te worden goedgekeurd.
- 13.3 Zowel tijdens de looptijd als na beëindiging van de Bestuurdersovereenkomst blijft de VvE onverminderd verplicht om op eerste verzoek van Prefect VvE Bestuurders BV de volledige medewerking te verlenen die nodig is om als Bestuurder aan de AVG en de Uitvoeringswet AVG te kunnen (blijven) voldoen. Prefect VvE Bestuurders BV en de VvE zullen de lopende verplichtingen ten aanzien van Persoonsgegevens blijven nakomen, indien daarvan na beëindiging van de Bestuurdersovereenkomst nog sprake is.
- 13.4 In geval van beëindiging van de beheerovereenkomst zal de VvE aan Prefect VvE Bestuurders BV een termijn gunnen van 3 (drie) kalendermaanden na het einde van de overeenkomst, teneinde de administratie in zodanige staat te brengen dat zij eenvoudig kan worden overgedragen aan een daartoe door de VvE aan te wijzen derde of nieuwe Bestuurder. Gedurende deze termijn blijft de VvE de gebruikelijke bestuursvergoeding verschuldigd. Onder administratie wordt onder meer verstaan: alle financiële bescheiden, correspondentie in papieren en/of digitale vorm zoals e-mails, alsmede de persoonsgegevens, memo's en dergelijke.
- 13.5 Prefect VvE Bestuurders BV is gehouden aan de overdracht van de gegevens aan de opvolgende Bestuurder collegiaal zijn medewerking te verlenen.
- 13.6 In geval van beëindiging van de overeenkomst is Prefect VvE Bestuurders BV bevoegd de afgifte van de onder haar berustende bescheiden op te schorten

totdat het uit hoofde van de tussen partijen gesloten overeenkomst door de VvE aan haar verschuldigde bedrag integraal is voldaan.

- 13.7 Indien de VvE in gebreke blijft met het in ontvangst nemen van de administratie biedt Prefect VvE Bestuurders BV de administratie bij aangetekend schrijven met ontvangstbevestiging aan de nieuwe Bestuurder, of aan de voorzitter van de Vergadering van Eigenaren en bij het ontbreken daarvan aan één der leden Prefect VvE Bestuurders BV voegt bij de stukken een gespecificeerde inventarisstaat en bewaart een exemplaar daarvan in zijn eigen administratie, de kosten hiervan zijn voor de VvE.
- 13.8 Indien Prefect VvE Bestuurders BV na beëindiging nog bescheiden voor de VvE ontvangt, hoeft zij niet voor afhandeling daarvan zorg te dragen. Prefect VvE Bestuurders BV mag naar haar keuze de ontvangen bescheiden afhandelen, doorzenden naar de VvE of retourneren aan de afzender onder vermelding van het feit dat zij niet meer als Bestuurder optreedt, waarbij zij dan het aan haar bekende correspondentieadres aangeeft. Prefect VvE Bestuurders BV kan niet aansprakelijk worden gehouden voor de gevolgen van de door haar gekozen handelwijze.
- 13.9 Indien de VvE bij beëindiging de opzegtermijn, zoals in de Algemene voorwaarden is bepaald, niet in acht neemt, is zij aan Prefect VvE Bestuurders BV de gemaakte kosten en het honorarium tot het moment van beëindiging, vermeerderd met 50% van het honorarium dat de VvE tot het einde van het opzegtermijn verschuldigd zou zijn verschuldigd.
- 13.10 De verplichtingen die gelden binnen de Algemene voorwaarden aangaande de persoonsgegevens eindigen op het moment dat Prefect VvE Bestuurders BV de Persoonsgegevens aan het nieuwe bestuur heeft verstrekt.

Artikel 14. Toepasselijk recht

- 14.1 Op de Bestuurdersovereenkomst tussen Prefect VvE Bestuurders BV en de VvE is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 15. Geschillen

- 15.1 Alle geschillen die voortvloeien uit de overeenkomst tussen partijen zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in de plaats waar de Prefect VvE Bestuurders BV kantoor houdt.

15.2 Bepalingen in deze Algemene voorwaarden die in strijd zijn met de wet worden als niet-geschreven gehouden. De Bestuurdersovereenkomst waartoe deze Algemene voorwaarden behoren, prevaleert bij tegenstrijdigheden boven het bepaalde in deze Algemene voorwaarden.

Artikel 16. Slotbepaling

16.1 Voor zover (een) bepaling(en) in de Bestuurdersovereenkomst of Algemene voorwaarden in rechte word(t)(en) vernietigd, dan wel nietig word(t)(en) verklaard, dan wel anderszins niet als rechtsgeldig wordt beoordeeld, laat dit de overige bepalingen onverlet en blijven de in stand gelaten bepalingen dus onverminderd gelden.

Privacyverklaring

Definities

- **Persoonsgegevens:** alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon (“de betrokkene”); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijk persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identicator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.
- **Verwerking:** een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens. Denk daarbij aan verzamelen, structureren, vastleggen, opslaan, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken, afschermen, wissen en vernietigen.
- **Beperken van de verwerking:** het markeren van opgeslagen persoonsgegevens met als doel de verwerking ervan in de toekomst te beperken.
- **Betrokkene:** degene van wie de Persoonsgegevens worden verwerkt.
- **Profilering:** elke vorm van geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens waarbij aan de hand van persoonsgegevens bepaalde persoonlijke aspecten van een natuurlijk persoon worden geëvalueerd.
- **Pseudonimisering:** het verwerken van persoonsgegevens op zodanige wijze dat de persoonsgegevens niet meer aan een specifieke betrokkene kunnen worden gekoppeld zonder dat er aanvullende gegevens worden gebruikt.
- **Bestand:** elk gestructureerd geheel van persoonsgegevens die volgens bepaalde criteria toegankelijk zijn, ongeacht of dit geheel gecentraliseerd of gedecentraliseerd is dan wel op functionele of geografische gronden is verspreid.
- **Verwerkingsverantwoordelijke:** een natuurlijk persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt.

- **Verwerker:** een natuurlijk persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.
- **Ontvanger:** een natuurlijk persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, al dan niet een derde, aan wie/waaraan de persoonsgegevens worden verstrekt.
- **Derde:** een natuurlijk persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, niet zijnde de betrokkene, noch de verwerkingsverantwoordelijke, noch de verwerker, noch de personen die onder rechtstreeks gezag van de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker gemachtigd zijn om de persoonsgegevens te verwerken.
- **Toestemming van de betrokkene:** elke vrije, specifieke, geïnformeerde en ondubbelzinnige wilsuiting waarmee de betrokkene door middel van een verklaring of een ondubbelzinnige actieve handeling hem betreffende verwerking van persoonsgegevens aanvaardt.
- **Inbreuk in verband met persoonsgegevens:** een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens.
- **Gegevens over gezondheid:** persoonsgegevens die verband houden met de fysieke of mentale gezondheid van een natuurlijk persoon, waaronder gegevens over verleende gezondheidsdiensten waarmee informatie over zijn gezondheidstoestand wordt gegeven.
- **Onderneming:** een natuurlijk persoon of rechtspersoon die een economische activiteit uitoefent, ongeacht de rechtsvorm ervan, met inbegrip van maatschappen en persoonsvennootschappen of verenigingen die regelmatig een economische activiteit uitoefenen.
- **Toezichthoudende autoriteit:** een door een lidstaat ingevolge artikel 51 AVG ingestelde onafhankelijke overheidsinstantie (Autoriteit Persoonsgegevens).

Informatieverstrekking

Als door de VvE dan wel Prefect VvE Bestuurders BV Persoonsgegevens bij de Betrokkene worden verzameld, wordt aan de Betrokkene bij de verkrijging van de Persoonsgegevens reeds de volgende informatie verstrekt, te weten:

- a. identiteit en contactgegevens van Prefect VvE Bestuurders BV/de VvE;
- b. het doel waarvoor de Persoonsgegevens zijn bestemd en de rechtsgrond voor de verwerking;
- c. als de rechtsgrond voor de Verwerking, de gerechtvaardigde belangen van Prefect VvE Bestuurders BV, de VvE of een Derde (zoals een lid van de VvE) betreft, de onderbouwing van die gerechtvaardigde belangen;
- d. indien van toepassing, de contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming;
- e. indien van toepassing, de ontvangers of categorieën van ontvangers van de Persoonsgegevens;
- f. voor welke periode de Persoonsgegevens worden opgeslagen, dan wel welke criteria daarvoor worden gehanteerd;
- g. dat de Betrokkene recht heeft Prefect VvE Bestuurders BV of de VvE te verzoeken om inzage van, rectificatie of wissing van Persoonsgegevens of beperking van de Verwerking, alsmede het recht tegen de Verwerking bezwaar te maken en het recht op gegevensoverdraagbaarheid;
- h. indien voor de Verwerking toestemming is verleend door de Betrokkene, hij het recht heeft de toestemming op elk moment in te trekken;
- i. de Betrokkene het recht heeft een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens;
- j. dat de verstrekking van Persoonsgegevens is gebaseerd op de Bestuurdersovereenkomst, tenzij de verstrekking is gebaseerd op een wettelijke verplichting, waarbij die wettelijke verplichting alsdan moet worden vermeld;
- k. of de betrokkene verplicht is de Persoonsgegevens te verstrekken en wat de mogelijke gevolgen zijn als hij dat niet doet.

Als de Persoonsgegevens niet van de Betrokkene zijn verkregen, dan dient alsnog de volgende informatie aan de Betrokkene te worden verschaft, te weten:

- a. identiteit en contactgegevens van Prefect VvE Bestuurders BV/de VvE;
- b. het doel waarvoor de Persoonsgegevens zijn bestemd en de rechtsgrond voor de Verwerking;
- c. de betrokken categorieën van Persoonsgegevens;
- d. indien van toepassing, de ontvangers of categorieën van ontvangers van de Persoonsgegevens;
- e. indien van toepassing, de contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming;

- f. voor welke periode de Persoonsgegevens worden opgeslagen, dan wel welke criteria daarvoor worden gehanteerd;
- g. als de rechtsgrond voor de Verwerking, de gerechtvaardigde belangen van Prefect VvE Bestuurders BV, de VvE of een Derde (zoals een lid van de VvE) betreft, de onderbouwing van die gerechtvaardigde belangen;
- h. dat de Betrokkene recht heeft Prefect VvE Bestuurders BV of de VvE te verzoeken om inzage van, rectificatie of wissing van Persoonsgegevens of beperking van de Verwerking, alsmede het recht tegen de Verwerking bezwaar te maken en het recht op gegevensoverdraagbaarheid;
- i. indien voor de Verwerking toestemming is verleend door de Betrokkene, hij het recht heeft de toestemming op elk moment in te trekken;
- j. de Betrokkene het recht heeft een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens;
- k. de bron waar Prefect VvE Bestuurders BV of de VvE de Persoonsgegevens van heeft verkregen.
- l. deze Privacyverklaring.

Deze informatie zoals daarin beschreven, wordt aan de betrokkene verstrekt:

- a. uiterlijk binnen één maand na de verkrijging van de Persoonsgegevens, of zoveel eerder als mogelijk; of
- b. uiterlijk op het eerste moment van contact met de betrokkene, ingeval de Persoonsgegevens daarvoor worden gebruikt; of
- c. uiterlijk op het moment waarop de Persoonsgegevens voor het eerst aan een andere ontvanger worden verstrekt, ingeval de Persoonsgegevens daarvoor worden gebruikt.

Prefect VvE Bestuurders BV en de VvE behoeven niet aan de informatieverstrekking zoals in het voorgaande bepaald te voldoen, als de Betrokkene reeds over die informatie beschikt.

Indien Prefect VvE Bestuurders BV of de VvE voornemens is Persoonsgegevens te gebruiken voor een ander doel dan waarvoor die zijn verkregen, dan zal degene die dat wenst, de Betrokkene informeren en, voor zover nodig, aanvullende toestemming vragen.

Persoonsgegevens worden – met instemming van de VvE – opgenomen in een gegevensbestand. Deze gegevens worden alleen gebruikt voor de uitvoering van de Beheerovereenkomst.

Procedure rechten betrokkenen

Indien een Betrokkene een verzoek wil indienen aangaande de uitoefening van één of meerdere van zijn rechten op basis van de AVG, de uitvoeringswet AVG, dan wel overige wet- en regelgeving betreffende de Verwerking van Persoonsgegevens, dient dit verzoek te worden gericht aan de VvE.

De VvE zendt dit verzoek binnen redelijke termijn, doch uiterlijk binnen 14 dagen door aan Prefect VvE Bestuurders BV, waarna Prefect VvE Bestuurders BV met de VvE in overleg treedt over de wijze waarop dat verzoek zal worden afgehandeld.

Indien Prefect VvE Bestuurders BV en de VvE het niet eens zijn over de afhandeling van een verzoek, dan bepaalt degene onder wiens verantwoording de betreffende Persoonsgegevens vallen (conform het Verwerkingsregister).

Vernietiging gegevens

De VvE en/of Prefect VvE Bestuurders BV zullen de Persoonsgegevens vernietigen indien de wettelijke bewaartermijn is verstreken, dan wel indien de VvE en/of Prefect VvE Bestuurders BV in redelijkheid kunnen/kan oordelen dat het bewaren van de gegevens geen wezenlijk doel meer dient